

# SELVAAG

## PROSJEKT

### MØTEREFERAT OPPSTARTSMØTE MED BYGGHERRE, SELVAAG PROSJEKT OG TAKMESTEREN

**PROSJEKT/MØTETYPE:** 6922U Åsterud **MØTE NR:** 1  
**STED:** Åsterud **DATO:** 18-04-2023  
**TILSTEDE:** Vibeke Limi (BH), Trond (BH) Tor **KL:** 10.00  
**FORFALL:** Ch.Staff(Vaktmester) Kaare Rudshagen (SP), Håvard Myklebust (SP), Trond Harbu (TM), Per Arne Hagen (TM)  
[Forfall]  
**DISTRIBUERES TIL:** Møtedeltakerene

**NESTE MØTE:** 02.05.2023 **KL:** 10:00 **STED:** Edelgranveien 58

**REFERAT UTSENDT:** 18-04-2023 **ARKIV REF:** [Arkiv ref] **REFERENT:** Håvard Myklebust

Punkt:	Sak:	Ansvar:	Frist:
00.	Omlegging av 6 tak i Åsterud BS. SP orienterte om prosjektets innhold og fremdrift.		
<b>1.</b>	<b>Leverandør og kontrakt</b>		
01.	Åsterud BS		
02.	Kontrakt mellom SP og BH er signert 09.11.2022. Kontrakt mellom SP og TM er signert 31.01.2023		
03.	Forskudd mellom SP og BH er avtalt og sendt 13.04.23. Betalingsplan er omforent mellom SP og BH og SP og TM.		
<b>2.</b>	<b>Varslinger og krav</b>		
01.	Ved varsel om endringer eller andre uforutsette hendelser skal dette varsles SP. SP varsler BH.		
<b>3.</b>	<b>Fremdrift</b>		
01.	Oppstart: 17.04.2023 på 2 blokker; Edelgranveien 40-48 og Edelgranveien 72-78. BH ber SP rette på nummereringen på blokkene på riggplan. BH oversender oversikt slik de ønsker det.	SP	22.04
02.	Ferdigstillelse: Kontraktsfestet dato mellom SP og TM er 31.08.2023		
03.	Tar delovertakelse blokk for blokk iht. sluttdatoer i fremdriftsplan		

04.	TM har laget en betalingsplan hvor sluttdatoer fremgår. SP lager en fremdriftsplan der disse datoene benyttes.	SP	26.04
05.	Tidspunkt for byggherremøter: Hver 14.dag. Prosjektleder i SP kaller inn til møterekke. TM trenger ikke delta i dette møtet da byggemøter vil gjennomføres parallelt.	SP/Håvard	Snarest
06.	Tidspunkt for byggemøter og vernerunder: Hver 14 dag. Byggeleder kaller inn. Kevin Freestone vil være TM sin representant, men Trond og Per Arne i TM skal ha kopi.	SP/Kaare	Snarest
<b>4.</b>	<b>KS</b>		
01.	SP har fortløpende oppfølging og sjekkpunkter av arbeidene som dokumenteres i Dalux med bilder, men TM må fremlegge en plan for hvordan de vil dokumentere og kvalitetssikre sine arbeider fortløpende pr. tak.	TM	26.04
02.	Takmesteren kommer med en plan for hvordan de vil håndtere KS.	TM	26.04
03.	Når prosjektet er ferdigstilt, skal TM's komplette KS oversendes sammen med FDV dokumentasjon på produktene som er benyttet på prosjektet. Frist ved overtakelse.	TM	Ved overtakelse
04.	Avvik/mangler sendes og behandles i Dalux mellom SP og TM. BH blir orientert fortløpende pr. mail eller i byggherremøter.	Info	
<b>5.</b>	<b>Underlag/Beskrivelse av tiltaket</b>		
01.	Hvilket underlag foreligger: Tegninger og tidligere erfaring fra Edelgranveien 80 som TM skiftet i sin helhet 2021/2022. BH stilte spørsmål til hvordan TM ivaretar eksisterende mekanisk innfesting der hvor de eventuelt må skifte ut våt isolasjon. TM medtatt å montere ny mekanisk innfesting på disse stedene.	Info	
02.	Nødvendig detaljprosjektering: Takmesteren foreslår å sette ned luftelyrer der hvor det avdekkes lett fuktig isolasjon i stede for å fjerne den. Dette gjelder ikke kliss bløt isolasjon, da fjernes denne. Takmesteren må legge frem dokumentasjon på hvordan denne løsningen fungerer og en endringsmelding med pris for at BH skulle kunne bestille dette. Det totale omfanget av fjerning av isolasjon vil da kunne reduseres.	TM	20.04

	Blikk leveres og utføres i samme brunfarge og løsninger som for Edelgranveien 80.		
03.	<p>Nødvendige avklaringer fra BH: SP orienterte om engasjement og rapport (vedlagt i e-post sammen med dette referatet) fra 3.partskontrollør Takråd. I tillegg til å avdekke forhold som allerede er hensyntatt i kontrakt på prosjektet er det to punkt som må vurderes som ikke er medtatt arbeid for i kontrakt: 1)Vannoppsamling. TM: Mener at justere eksisterende fall på tak for å forhindre dagens vannoppsamling er svært kostbart. BH: Ønsker ikke at dette utføres og aksepterer at det blir stående vann slik det har gjort. TM orienterte at takbelegg som nyttes tåler stående vann og viser til FDV hvor det anbefales at tak og sluk bør inspiseres og vedlikeholdes minimum 2 ganger i året. TM monterer nødoverløp så sikkerheten ved fare for tette sluk blir forsterket. 2)Nedtråkkede ventilasjonsrør: Det er registrert hull i et ventilasjonsrør i dekke i tilstøtning til ventilasjonskasse. TM foreslår å tekke en lapp over for å tette dette og eventuelt andre hull som avdekkes. TM har med i kontrakt å åpne opp rundt ventilasjonskasser for å tilslutte eksisterende dampsperre og må da varsle dersom de avdekker flere slike hull. TM mener også der det blir avdekt riss-sprekker rundt disse kassene bør de tekkes inn for å hindre kondensering. BH ønsker oversendt endringsmelding og løsningsforslag/skisse for hvordan dette blir utført. TM sender dette til SP før det oversendes BH for beslutning. Omfang avregnes med antall pr.tak. KS med bilder vil dokumentere selve utførelsen.</p>	TM	20.04
<b>6.</b>	<b>HMS</b>		
01.	SP lager en HMS-plan for prosjektet som ivaretar de SHA-krav som er nevnt i dette referatet samt generell håndtering av sikkerhet i prosjektet.	SP/Kaar e	Snarest
02.	Det er ikke utarbeidet en SHA-plan for prosjektet. Dette referatet samt tilsvarende informasjon som ble gjennomgått i møtet og blir hengt opp på HMS-tavle erstatter en slik plan. SP oversender fremdriftsplan til BH som blir hengt opp i oppgangene i tillegg til tavlen.	SP/Kaar e	Snarest
03.	SP har inntakskontroll på sine byggeplasser, der arbeidere fyller ut et HMS skjema og signerer. SP og TM tar dette fortløpende	SP/Kaar e	Fortl.
04.	Alle arbeidere må logge seg inn i mannskapsregistrering via appen Ease Checkin.	SP/TM	Fortl

05.	TM sikrer tak med taksikring rundt hele tak. Trappetårn skal sikres med byggeplassgjerde og alltid være lukket. Port skal settes kodelås på. TM oppgir kode så BH/Vaktmester også kan befare tak. TM må ha følgemann langs kranbil når det kommer varetransport.	TM	Omgående
<b>7.</b>	<b>Rigg</b>		
01.	Riggplassering er ok, mulig TM ønsker å flytte denne 1 gang når de øverste blokkene skal utføres. Plassering da avtales nærmere med BH/Vaktmester.	Info	
02.	Parkering: BH anbefaler at det fremgår hvem som eier bilene. TM har logo på eller legger lapp i vinduet. SP har en bil med logo på. For øvrig følges skiltingen i borettslaget.	Info	
<b>8.</b>	<b>Annet</b>		
01.	Avfallshåndtering: TM har ikke behov for søppelcontainer. Søppel ligger på tak i bigbag til takarbeid er ferdig, så kranes dette ned sammen med øvrig nedrigging. Ved større mengder våt isolasjon håndteres dette særskilt. TM må varsle SP og BH om hvordan dette håndteres i disse tilfellene.	TM	Fortl
	Sikring av trappetårn: Må sette byggeplassgjerder rundt trappetårnene.	TM	Omgående
	Rapportering av fuktig isolasjon: Fortløpende per tak når dette avdekkes. SP skal varsles omgående, tekkere i førstelinje må rapportere til TM sin byggeleder/prosjektleder.	TM	Fortl
	Ekstra åpning av tak: SP ønsker å bli med TM på befaring på tak i blokk Edelgranveien 40-48 for å få oversikt over situasjonen rundt åpning av ventilasjonskanaler da det har vært særlig mye lekkasjer på dette taket. TM kaller inn når de er klare til å åpne.	TM	
	BH spurte om det er krav til byggemelding for arbeidene. TM: Ikke søknadsplikting etter PBL for dette arbeidet.	Info	
	Leveranser: TM må varsle SP og BH når de får nye leveranser.	TM	Fortl
	Streik: SP har varslet BH at prosjektet kan bli rammet av streiken. TM forsikret SP og BH om at de har sikret seg materiell til hele prosjektet.	Info	

# SELVAAG

PROSJEKT

MØTEREFERAT OPPSTARTSMØTE MED BYGGHERRE, SELVAAG PROSJEKT OG TAKMESTEREN